



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
UFFICIO IV



1 ° C I R C O L O D I D A T T I C O " M . M o n t e s s o r i "
M o l a d i B a r i

Via E. Toti, 51 - 70042 Mola di Bari (Ba) tel. 080/4733752 - fax 080.4743647

Cod. mecc. BAEE124007 - Cod. fisc. 80001690728

Indirizzo PEC: baee124007@pec.istruzione.it - Indirizzo mail: baee124007@istruzione.it

Prot. 2882/IV.5.1

Mola di Bari, 30 maggio 2019

All'Albo di Istituto

Al Sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico di protocollo AOODGEFID/3340 del 23.03.2017– “Progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”.

Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.2. – *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.*

Azione 10.2.5 – *Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali.*

Sottoazione 10.2.5A *Competenze trasversali;*

Progetto PON avente codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-361.

Graduatorie provvisorie per l’individuazione di Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici per la realizzazione dei moduli costituenti il progetto PON avente codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-361 e titolo *G.L.O.B.A.L.*.

C.U.P.: I47I17000410007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/3340 del 23.03.2017 rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di “Progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5A Competenze trasversali;

VISTA la delibera n. 34 del Collegio Docenti del 06/03/2017;

VISTA la delibera n. 25 del Consiglio di Circolo del 13/03/2017;

VISTO il Piano Codice n. 992929 inoltrato da questo Istituto in data 12/06/2017 con protocollo di Autorità di Gestione n.20815 del 15/06/2017;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 riguardante le “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/25954 del 26/09/2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive regionali relative ai progetti ammissibili a finanziamento afferenti l’Avviso di protocollo AOODGEFID/3340 del 23/03/2017

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODRPU/20282 del 18/07/2018 di autorizzazione della proposta formativa;

VISTA la nota MIUR di protocollo n. AOODGEFID/23853 del 23/07/2018 con la quale è stato autorizzato il progetto di questo Istituto avente codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-PU- 2018-361;

VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 recante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 02/082017 recante “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” che prevede “*Preliminarmente, l’Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l’impossibilità di disporre di personale interno, l’Istituzione Scolastica può ricorrere all’istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*”;

RILEVATA la necessità di reperire personale ATA interno al 1° Circolo Didattico M. Montessori di Mola di Bari con adeguate competenze professionali per attività da svolgere oltre il proprio orario di servizio connesse all’attuazione del progetto PON avente codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-361;

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

VISTO l’Avviso riservato al personale interno emanato in data 08/05/2019 con protocollo n. 2375/IV.5.1;

PRESO ATTO che nei termini previsti dall’Avviso emanato in data 08/05/2019 con protocollo n. 2376/IV.5.1 sono pervenute n. 1 (una) candidatura da parte di un Assistente Amministrativo e n. 3 (tre) candidature da parte di Collaboratori scolastici;

RILEVATO che con decreto prot. n. 2682/IV.5.1 del 20/05/2019 è stata costituita apposita Commissione per valutare le candidature pervenute;

VALUTATO il verbale redatto dalla preposta Commissione valutatrice in data 20/05/2019 protocollo n. 2686/IV.5.1

EMANA

le seguenti graduatorie provvisorie per l’individuazione di Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici
Progetto PON 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-361

Assistenti Amministrativi
Demonte Francesca

Collaboratori scolastici
Clemente Antonio
Innamorato Maria
Padovano Maria Antonietta

Come da verbale redatto dalla preposta Commissione valutatrice in data 20/05/2019 protocollo n. 2686/IV.5.1, si precisa che:

1. entrambe le graduatorie provvisorie sono state redatte in ordine alfabetico e che gli Assistenti Amministrativi e i Collaboratori scolastici riportati in ciascuna graduatoria sono meritevoli di affidamento di incarico;
2. ciascuna graduatoria provvisoria sopra esposta non riporta punteggi (poiché non previsti dall’Avviso emanato in data 08/05/2019 con protocollo n. 2376/IV.5.1) e non ha valore, per il personale menzionato nella stessa, ai fini di priorità e posizioni.

Le presenti graduatorie vengono pubblicate in data odierna all’Albo d’Istituto e sul Sito web d’Istituto all’indirizzo www.montessorimola.edu.it.

Avverso la suindicata graduatoria, gli aventi titolo possono presentare reclamo scritto presso gli Uffici di Segreteria entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06/06/2019.

Il Dirigente Scolastico
Patrizia Rossini

